

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Tây Ninh, ngày 27 tháng 8 năm 2020

V/v triển khai một số hoạt động
đầu năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Giám đốc các trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 3216/BGDĐT-GDTrH ngày 24/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020-2021; Công văn số 6204/VP-VHXH ngày 27/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2020-2021, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, trường học, các cơ sở giáo dục thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tổ chức quán triệt và triển khai sâu rộng Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ GDĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020-2021 của ngành Giáo dục đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh, sinh viên trên địa bàn.

Triển khai Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 14/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Trong đó lưu ý các mốc thời đầu năm học như sau: Thời gian tựu trường: 01/9/2020; Khai giảng năm học: 05/9/2020; Tuần chuyên môn đầu tiên: 07/9/2020 đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và 14/9/2020 đối với giáo dục mầm non.

2. Rà soát, sắp xếp đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu và đạt chuẩn về trình độ đào tạo, đặc biệt là giáo viên dạy lớp 1.

3. Rà soát, bổ sung trang thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi; sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp học, ưu tiên các hạng mục công trình như phòng học, thư viện, nhà vệ sinh, công trình nước sạch; đảm bảo khuôn viên, cảnh quan môi trường sư phạm “xanh – sạch – đẹp”; bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tối thiểu phục vụ triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1.

4. Đảm bảo cung cấp đủ sách giáo khoa cho học sinh, không để xảy ra tình trạng thiếu sách giáo khoa đầu năm học, đặc biệt là sách giáo khoa lớp 1.

5. Việc đón học sinh đầu cấp và tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới

5.1. Việc đón học sinh đầu cấp

a) Tổ chức hoạt động tìm hiểu về nhà trường

- Tổ chức tìm hiểu về truyền thống nhà trường, tổ chức và bộ máy, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; tìm hiểu và nắm được điều lệ, quy chế nhà trường; quy chế kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện; nội quy, quy định của nhà trường.

- Các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị học tập, vị trí phòng học, phòng bộ môn; thư viện, hệ thống công nghệ thông tin - truyền thông, phòng truyền thống, sân

chơi, bãi tập, nhà thi đấu thể dục thể thao, công trình nước và vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường.

- Hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn, bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường. Hướng dẫn học sinh sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập.

b) Tìm hiểu về chương trình giáo dục

- Tổ chức học tập, giới thiệu để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen với môn học/hoạt động giáo dục mới một cách tích cực, chủ động, tự tin.

- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú đối với môn học.

c) Hướng dẫn tham gia một số hoạt động

- Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng, Lễ chào cờ Tổ quốc; hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca đúng nhạc và lời để hát tại các buổi Lễ chào cờ đầu tuần theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc của tuổi trẻ Việt Nam.

- Hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định. Duy trì nề nếp thực hiện các bài thể dục nói trên vận dụng vào tập luyện thường xuyên trong suốt năm học.

- Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về xây dựng cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường (xây dựng, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và vui chơi lành mạnh...).

5.2. Tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới

Căn cứ vào tình hình dịch bệnh COVID-19 còn diễn biến phức tạp, nhằm đảm bảo an toàn trong công tác phòng, chống dịch bệnh, vừa tạo không khí vui tươi, phấn khởi của ngày khai giảng – Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, các đơn vị, trường học, các cơ sở giáo dục thực hiện tốt các nội dung sau:

- Thời gian tổ chức Lễ khai giảng toàn tỉnh: **7 giờ, ngày 05/9/2020.**

- Phương thức tổ chức:

+ Các nhà trường chuẩn bị sân lễ, trang trí sân lễ trang trọng; treo băng rôn chào mừng năm học mới trước cổng trường.

+ Học sinh tập trung tại các lớp học.

- Nội dung:

+ Hiệu trưởng nhà trường đọc diễn văn khai giảng qua hệ thống phát thanh học đường; đánh 3 hồi trống khai trường.

+ Giáo viên chủ nhiệm lớp: đọc thư của Chủ tịch nước chúc mừng ngày khai giảng năm học 2020-2021 tại lớp học; khen thưởng học sinh (nếu có), sinh hoạt nội quy trường, lớp và các vấn đề liên quan học sinh cần biết trước khi bước vào năm học mới,....

Hình thức, nội dung tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp tâm lý, tạo ấn tượng tốt cho học sinh ngày đầu năm học mới.

6. Duy trì nề nếp học tập ngay sau Lễ Khai giảng (Tuần chuyên môn đầu tiên: 07/9/2020 đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và 14/9/2020 đối với giáo dục mầm non); ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường trong cả năm học bảo đảm nội dung chương trình giáo dục theo quy định; việc tổ chức các hoạt động đầu năm học cần phù hợp với lứa tuổi học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tế của địa phương và đảm bảo an toàn, phòng, chống dịch bệnh.

Các hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường được tổ chức sau ngày 05/9/2020 (tuy nhiên, cần phải thực hiện tốt việc giãn cách và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19).

7. Tiếp tục triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn trường học, đặc biệt là công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

7.1. An ninh, an toàn trường học

Tiếp tục triển khai Công văn số 1516/SGDĐT-GDTrH ngày 30/6/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác đảm bảo an toàn trường học năm 2020; Công văn số 1041/SGDĐT-GDTrH ngày 12/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện các quy định về trường học đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” giai đoạn 2020-2021. Tập trung vào các nội dung chủ yếu sau:

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương, dân chủ trong trường học; hoàn thiện và thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn; phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình và chính quyền địa phương trong quản lý, giáo dục học sinh và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

- Tăng cường các giải pháp bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trường học; ngăn chặn, phòng ngừa và khắc phục các yếu tố có nguy cơ gây mất an toàn; Nâng cao năng lực, nhận thức, trách nhiệm phòng, chống tai nạn thương tích cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, từ đó có sự thay đổi về hành vi, nếp sống phù hợp.

- Xây dựng trường học an toàn, thân thiện. Chú trọng nội dung an toàn vệ sinh thực phẩm tại căn tin, bếp ăn tập thể; phòng chống dịch bệnh, nâng cao ý thức về an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy,...

- Rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất, hệ thống điện, cây xanh, hệ thống cấp thoát nước,...đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, cán bộ giáo viên, nhân viên khi tổ chức, tham gia các hoạt động giáo dục và dạy học trong nhà trường; lưu ý các giải pháp đảm bảo an toàn trong việc sử dụng phương tiện ô tô đưa đón học sinh (nếu có).

7.2. Phòng, chống dịch bệnh COVID-19

- Tích cực truyền thông và thực hiện việc đeo khẩu trang trong trường học (khuyến khích đeo khẩu trang trong lớp học), cũng như tại nơi công cộng, bệnh viện, nơi đông người, trên phương tiện công cộng,...dần hình thành nếp văn hóa này trong điều kiện có dịch bệnh; thường xuyên rửa tay; giữ khoảng cách an toàn,...

- Đảm bảo vệ sinh, khử khuẩn trường, lớp theo hướng dẫn của ngành y tế; bố trí vị trí rửa tay, xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn phù hợp, thuận lợi; dán các bảng khuyến cáo của ngành y tế trước phòng học và tại bảng thông báo của nhà trường; chuẩn bị phương án đo thân nhiệt cho học sinh.

- Tiếp tục triển khai cài đặt và sử dụng phần mềm Bluezone (ứng dụng phát hiện tiếp xúc gần) cho tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên. (Công văn số 1979/SGDĐT-VP ngày 06/8/2020 của Sở GDĐT).

Các đơn vị, trường học báo cáo việc triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020-2021 về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Giáo dục trung học-Chuyên nghiệp) theo địa chỉ email: phonggdrh.sotayninh@moet.edu.vn trước ngày 09/9/2020.

Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện tốt các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, GDTrH.

GIÁM ĐỐC